

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного образования детей «Радость детства»**

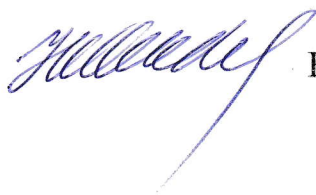
г. Москва

15 января 2024 г.

ПРИКАЗ № 04-ЛА

Приказываю утвердить положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного образования детей «Радость детства».

Директор



Николаева А.К.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
в Автономной некоммерческой организации дополнительного образования детей
«Радость детства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного образования детей «Радость детства» (далее - Организация).

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса, определяет формы, регламентирует периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся при реализации дополнительных общеразвивающих программ в целях:

- организации образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании;
- обеспечения высокого уровня качества обучения;
- создания системы внутреннего контроля результативности деятельности по реализации образовательных программ.

2. Формы обучения и организация образовательного процесса

2.1. Обучение в Организации ведется в очной форме.

2.2. Формами организации образовательного процесса являются:

- лекционное занятие;
- практическое занятие;
- игра;
- коллективное творческое дело;
- консультация;
- самостоятельная работа;
- другие виды учебных занятий.

2.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.4. Перемены на отдых обучающихся устанавливаются продолжительностью не менее 10 минут.

2.5. Учебные занятия проводятся согласно расписанию занятий, разработанному в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и утвержденному Директором Организации.

2.6. Период обучения начинается с момента формирования учебной группы, зафиксированного приказом Директора Организации.

2.7. Обучение проводится по образовательным программам, разработанным Организацией и утверждённым ее Директором.

2.8. Основные характеристики организации образовательного процесса:

- обучающимися являются лица, принятые на основании договоров об оказании платных образовательных услуг;
- продолжительность обучения регламентируется учебным планом и образовательной программой;
- учебный процесс осуществляется штатными педагогическими работниками и приглашаемыми на условиях совместительства.

2.9. Организация ведет и хранит следующую отчетную и распорядительную документацию:

- журнал посещаемости и занятий;
- журнал выдачи Справок о периоде обучения и Свидетельств об обучении;
- распоряжения и приказы директора Организации.

2.10. Обучение ведется в учебных группах. Численность обучающихся в группе определяется с учетом особенностей состава группы и ее формирования, образовательной программы, а также материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

3. Текущий контроль

3.1. Текущий контроль проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по темам (разделам) реализуемой образовательной программы, а также стимулирования познавательной активности обучающихся.

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогом по каждой изученной теме образовательной программы. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся определяются расписанием занятий и образовательной программой.

3.3. Содержание материала контроля и форма его проведения определяется самостоятельно педагогом с учетом особенностей контингента обучающихся, уровня их обучения, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий.

3.4. Текущий контроль проводится с применением следующих методов педагогических измерений:

- наблюдение;
- устный опрос;
- выполнение контрольных заданий;
- тестирование;
- срезовая работа;
- собеседование и др.

3.5. Результаты текущего контроля фиксируются педагогом в журнале группы.

4. Промежуточная аттестация.

4.1. Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, объективной оценки усвоения обучающимися образовательных программ каждого периода обучения.

4.2. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени – период прохождения отдельной дисциплины учебного плана.

4.3. Промежуточная аттестация включает проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

4.3. При проведении промежуточной аттестации могут использоваться методы педагогических измерений, перечисленные в образовательной программе, как по отдельности, так и в их сочетании.

4.4. Промежуточная аттестация проводится под контролем администрации Организации.

4.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются педагогическим работником и утверждаются администрацией Организации.

4.6. Сроки проведения промежуточной аттестации и формы определяются в том числе образовательной программой и утвержденным Директором Организации.

4.7. Формы проведения промежуточной аттестации и другие ее особенности определяются приказом Директора Организации. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся определяются расписанием занятий и образовательной программой.

4.8. Результатом успешного прохождения промежуточной аттестации обучающимся является его допуск к итоговой аттестации.

5. Заключение

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Организации и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

5.2. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.